



## **I. Общие положения**

1.1. Консультационный центр для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи (далее по тексту - Консультационный центр), организуется в муниципальном дошкольном учреждении «Детский сад № 198 Центрального района Волгограда (далее - МОУ), реализующем общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. **В своей деятельности консультационный центр руководствуется** Федеральным закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования", Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Законом Российской Федерации ст.64, п.3 «Об образовании в Российской Федерации», национальным проектом «Демография», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Письмо Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. N 08-1049 "Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми"

1.3. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста, не посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

## **II. Цели и задачи консультативных пунктов**

2.1. **Цели создания Консультационного центра** - обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей не посещающих муниципальные образовательные учреждения, поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. **Основные задачи Консультационного центра** - оказание всесторонней помощи (методической, консультативной, психолого – педагогической) родителям (законным представителям) детей не посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих муниципальные образовательные учреждения;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- обеспечение взаимодействия между муниципальным образовательным учреждением, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

### **III. Организация деятельности консультационного центра.**

3.1. Организация психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда и других специалистов. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.2. Общее руководство работой Консультационного центра возлагается на заведующего МОУ.

3.3. Управление и руководство организацией деятельности Консультационного центра осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом МОУ.

3.4. Заведующий МОУ организует работу Консультационного центра, в том числе:

- обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком работы Консультационного центра, специалистов МОУ (но не реже 1 раза в 2 недели);
- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультативным пунктом;
- разрабатывает годовой план работы Консультационного центра и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов Консультационных центров;
- осуществляет учет работы специалистов консультационного центра;
- обеспечивает дополнительное информирование родительской общественности о графике работы в МОУ Консультационного центра;
- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
- предоставляет материалы тематических консультаций в электронном и печатном виде на согласование в Центральное ТУ ДОАВ.

3.5. Работу с семьями осуществляют специалисты Консультационного центра МОУ (учитель-логопед, старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели и другие работники, старшая медицинская сестра ).

3.6. Режим работы специалистов Консультационного центра определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы МОУ.

#### **IV. Основное содержание деятельности Консультационного центра.**

4.1. Организация методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов МОУ: старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, воспитателей, старшей медицинской сестры

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста в Консультационном центре проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Организуются лектории, консультации, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников специалистами МОУ.

4.4. Услуги, предоставляемые Консультационном центре:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

## **V. Документация Консультационного центра**

5.1 На консультационном центре ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты ответственные за проведение консультаций:

- Журнал учета работы Консультационного центра психолого-педагогической, методической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами МОУ
- Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих Консультационный центр психолого-педагогической, методической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в МОУ;

5.2. Годовой отчет о работе консультационного центра в МОУ представляются заведующими в Центральное ТУ ДОАВ.

### **Журнал учета работы консультационного центра психолого – педагогической, методической и консультативной помощи для детей, не посещающих МОУ, специалистами МОУ Детский сад № 198**

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	Ф.И.О. консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультирования

### **Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр психолого – педагогической, методической и консультативной помощи для детей, не посещающих МОУ Детский сад № 198**

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников	№ п/п

**Статистический отчет о работе консультационного центра для детей, не посещающих МОУ в МОУ Детский сад № 198**

**в \_\_\_\_\_ учебном году.**

№ п/п	МОУ	Дата, время проведения консультаци и	Тема консультации Ф.И.О, место работы, должность консультирую- щих	Количество родителей (законных представи- телей), получивших консультацию	Выявленные проблемы в вопросах воспитания и обучения дошколь- ников	Рекоменд ации, данные в ходе консульт рования

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

6 ( шесть ) лист



Заведующий МОУ Детский сад № 198  
В.В. Салаутина

23 августа 2019 год